

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ООО «Автошкола "ВИЛЛИС"»



И.В. Жуков
«01» августа 2023г.
Приказ № 136-УЧ от 01.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт устанавливает порядок приема на обучение в ООО «Автошкола «ВИЛЛиС».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положение об учебном центре ООО «Автошкола «ВИЛЛиС».

2. Организация приема документов

2.1. Организация работы по приему на обучение по образовательным программам обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Прием на обучение по образовательным программам в ООО «Автошкола «ВИЛЛиС» осуществляется без вступительных испытаний и без организации конкурса. Прием ведется в течение всего календарного года по мере комплектования учебных групп. Количество мест для приема определяется возможностью ООО Автошкола «ВИЛЛиС» обеспечить учебные группы преподавательским составом, а случае очной/очно-заочной формы обучения - аудиторным фондом.

2.3. Организация приема в ООО Автошкола «ВИЛЛиС» осуществляется при личном приеме поступающих и их родителей (законных представителей).

2.4. Прием на обучение в ООО Автошкола «ВИЛЛиС» проводится по следующим документам:

- заявление о приеме на обучение;
- заявление о согласии на обработку персональных данных;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- СНИЛС;
- копия документа об изменении фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени или отчества).
- фотографии размером 3х4
- лицо, зачисляемое для освоения образовательных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств предоставляет медицинское заключение, выданное в соответствии с Приказом Минздрава России от 15.06.2015 N 344н "О проведении обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств)".

Если поступающим представлены документы на иностранном языке, то такие документы должны быть представлены с нотариально-заверенным переводом, а также должны быть в установленном законодательством РФ порядке легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Если поступающим представлен документ об иностранном образовании и (или) квалификации, который не признается в Российской Федерации в силу закона или на основании международных договоров (соглашений), то поступающему необходимо пройти процедуру признания иностранного документа об образовании и (или) квалификации в порядке, установленном законодательством РФ. Зачисление на обучение в ООО Автошкола «ВИЛЛиС» на основании иностранного документа об образовании и (или) квалификации возможно только в случае, если такое образование (квалификация) признаются в РФ.

Копии всех представляемых для зачисления на обучения документов должны быть качественными - четкими и читаемыми. Документы не должны содержать исправлений, подчисток, приписок, нечитаемых фрагментов, незаполненных граф и должны содержать все установленные для данного вида документа реквизиты. Нотариально-заверенные

копии документов должны быть исполнены и оформлены в соответствии с правилами, установленными законодательством о нотариате.

2.5. ООО Автошкола «ВИЛЛиС» обеспечивает возможность ознакомления лиц, поступающих на обучение по образовательным программам и (или) его родителей (законных представителей), с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности с приложением (-ями), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Такое ознакомление обеспечивается путем размещения сведений и документов на официальном сайте ООО Автошкола «ВИЛЛиС» в сети «Интернет», а также путем предоставления свободного доступа к информационному стенду в помещениях ООО Автошкола «ВИЛЛиС».

2.6. Факт ознакомления с документами и сведениями об образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме в ООО Автошкола «ВИЛЛиС» и заверяется личной подписью обучающегося.

2.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление поступающих на обучение

3.1. Прием на обучение в ООО Автошкола «ВИЛЛиС» проводится по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для получения дополнительного профессионального образования по заявленной образовательной программе или профессионального обучения.

Уполномоченное лицо ООО Автошкола «ВИЛЛиС» обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении на обучение либо об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

3.2. В случае соответствия представленных документов и сведений лица, поступающего на обучение, требованиям законодательства РФ, и принятия решения о возможности его зачисления на обучение, с ним и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, заключается Договор.

3.3. После заключения Договора по выбранной образовательной программе ООО Автошкола «ВИЛЛиС» производится зачисление на обучение на основании приказа директора ООО Автошкола «ВИЛЛиС». Приказ о зачислении содержит по фамильный перечень лиц, принятых на обучение по соответствующей образовательной программе. Зачисление производится в день начала обучения.

3.4. Лицо, зачисленное в ООО Автошкола «ВИЛЛиС» для обучения и осваивающее дополнительные профессиональные программы или программы профессионального обучения, приобретает статус «слушатель», «обучающийся».

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему слушателей на обучение в ООО Автошкола «ВИЛЛиС» по дополнительным профессиональным программам или по основным программам профессионального обучения и неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регламентируются приказами директора организации.